

Einzugsermächtigung

Ermächtigung zum Einzug von Forderungen durch Lastschriften für die Kasse der Stadtverwaltung Sebnitz

Name des Zahlungspflichtigen

.....

Buchungszeichen

Bankverbindung IBAN

BIC

Kreditinstitut

Kontoinhaber

Ich ermächtige die Stadtverwaltung Sebnitz, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Stadtverwaltung Sebnitz auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Gewerbesteuer-Vorauszahlung und Abrechnung / ggf. Verspätungszuschlag | |
| <input type="checkbox"/> Hundesteuer | <input type="checkbox"/> Mahngebühren |
| <input type="checkbox"/> Miete | <input type="checkbox"/> Rücklastschriftgebühren |
| <input type="checkbox"/> Pacht | <input type="checkbox"/> Friedhofsgebühren |
| <input type="checkbox"/> Tourismusabgabe | <input type="checkbox"/> Grundsteuer A |
| <input type="checkbox"/> Kurtaxe | <input type="checkbox"/> Grundsteuer B |

Wenn das obengenannte Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des kontoführenden Kreditinstitutes keine Verpflichtung zur Einlösung. Dabei entstehende Rücklastschriftgebühren sind vom Kontoinhaber zu übernehmen.

Hinweis: Die Überweisungsträger/Lastschriften enthalten die Angabe des Zahlungsgrundes und werden an die von Ihnen bezeichnete Bank weitergegeben.

Mit der Unterzeichnung dieser Einzugsermächtigung erteile ich das Einverständnis zur Verarbeitung meiner persönlichen Daten im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bis auf Widerruf.

Ort, Datum

Unterschrift(en) d. Zeichnungsberechtigten/Stempel

.....
Hinweis

1. Die Teilnahme am Einzugsermächtigungsverfahren ist freiwillig.
2. Mir ist bekannt, dass meine Bank durch Überweisungsträger/Lastschriften über den jeweiligen Zahlungsgrund (z.B. Grundsteuer, Gewerbesteuer) unterrichtet wird.
3. Zur Durchführung des Abbuchungsverfahrens ist es notwendig, dass Ihre personenbezogenen Daten in Datenverarbeitungsanlagen gespeichert und verarbeitet werden.
4. Die Ermächtigung kann jederzeit widerrufen werden. Sie gilt bis zum Widerruf.
5. Bitte reichen Sie die Ermächtigung vollständig ausgefüllt und unterschrieben ein. Beachten Sie bitte, dass Abbuchungen von Sparkonten nicht möglich sind. Sollte sich Ihr Konto ändern, bitten wir um rechtzeitige Mitteilung, damit Rückbuchungsgebühren vermieden werden.
6. Bitte sorgen Sie dafür, dass Ihr Konto für die einzuziehenden Beträge die erforderliche Deckung aufweist, andernfalls ist das Kontoführenden Geldinstitut nicht verpflichtet, den Abbuchungsaufträgen zu entsprechen.